



Wir suchen **für unser Bürgerbüro** zum 01.01.2022 eine/n

## Mitarbeiter/in (m/w/d) für Bürgerservice & Touristinfo

mit einem Beschäftigungsumfang von 50 %.



### Zu Ihren Aufgaben zählt insbesondere

- der Kontakt zu Bürgern, Einwohnern und Besuchern im Thekendienst
- die Telefonzentrale für das Bürgerbüro
- das Erteilen von Informationen und Auskünften
- die Entgegennahme von Hinweisen, Anregungen und Beschwerden
- die Belegung der städtischen Veranstaltungsräume (Stadthalle, Klosterhof)
- der Verkauf von Karten, beispielsweise zum Parken, Kulturveranstaltungen, Freibad
- die Ausgabe von u.a. Reisepässen, Fahrplänen, Abfallkalendern
- das Anfertigen von Fotokopien und Beglaubigungen
- der Verkauf im Stadtshop mit Kasse/Tagesabschluss
- das Fundbüro
- die gelegentliche Mitarbeit bei städtischen Veranstaltungen (Kultur, Feste, touristische Messen) auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten

### Sie verfügen über

- eine Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder eine ähnliche verwaltungsnahe Ausbildung
- Freundlichkeit, Kundenorientierung und sicheres Auftreten im Umgang mit den Anliegen der Bürgerinnen und Bürger sowie der touristischen Gäste
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Anwendungen, Regisafe...) und Offenheit für neue digitale Anwendungen
- Selbstständigkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbereitschaft und Teamfähigkeit

### Wir bieten Ihnen

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- einen unbefristeten Arbeitsplatz nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine aufgabenorientierte Fort- und Weiterbildung
- ein gutes Arbeitsklima in einem sympathischen Team

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte per Email bis zum **07.11.2021** an [personal@lauffen-a-n.de](mailto:personal@lauffen-a-n.de). Falls Ihnen eine Bewerbung per Email nicht möglich ist, adressieren Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an die Stadtverwaltung Lauffen am Neckar, Rathausstraße 10, 74348 Lauffen am Neckar.



Für **Auskünfte** stehen Ihnen die Leiterin des Bürgerbüros Frau Bettina Keßler unter 07133/207713 und im Personalamt Frau Anabel Schneider unter 07133/10651 gerne zur Verfügung. Nähere Infos gibt es mit dem QR-Code oder unter [www.lauffen.de](http://www.lauffen.de) > Rathaus > Stellenausschreibungen der Stadt.